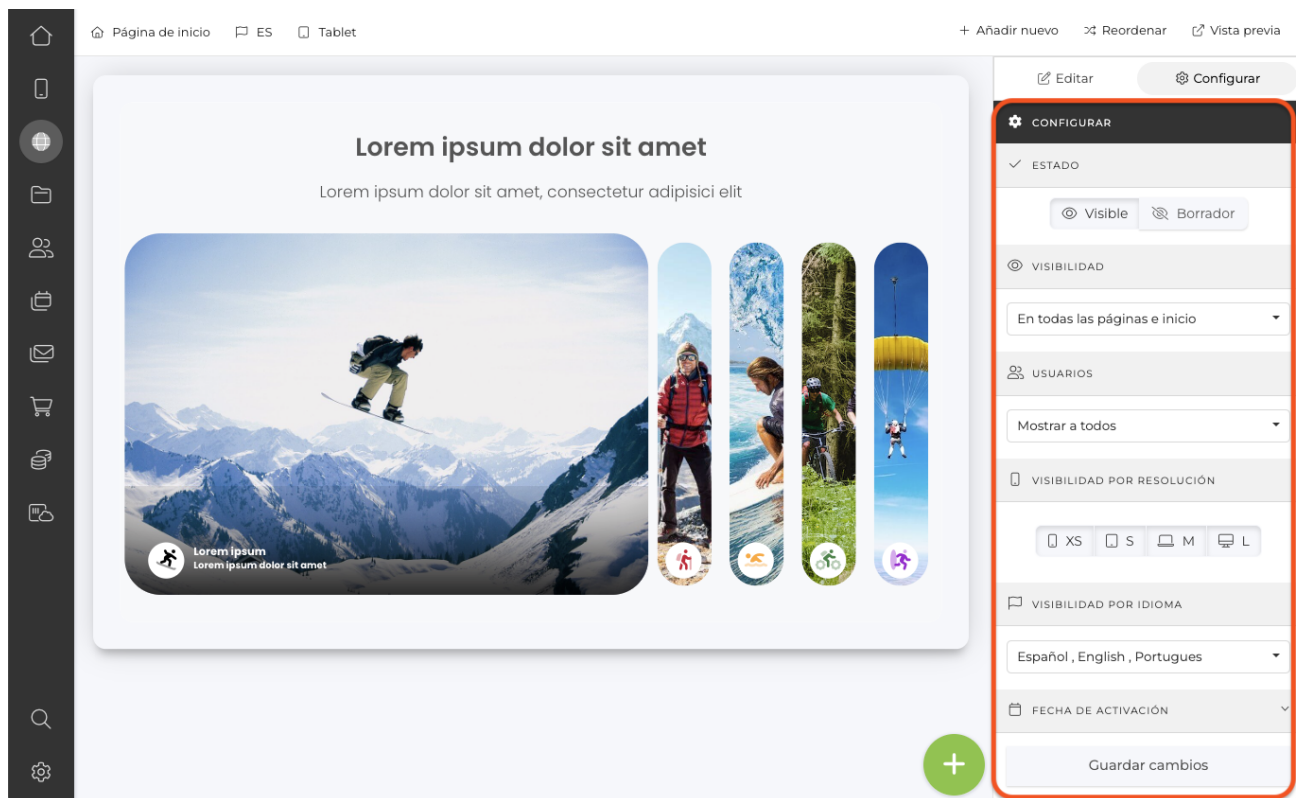


Helice - 2023

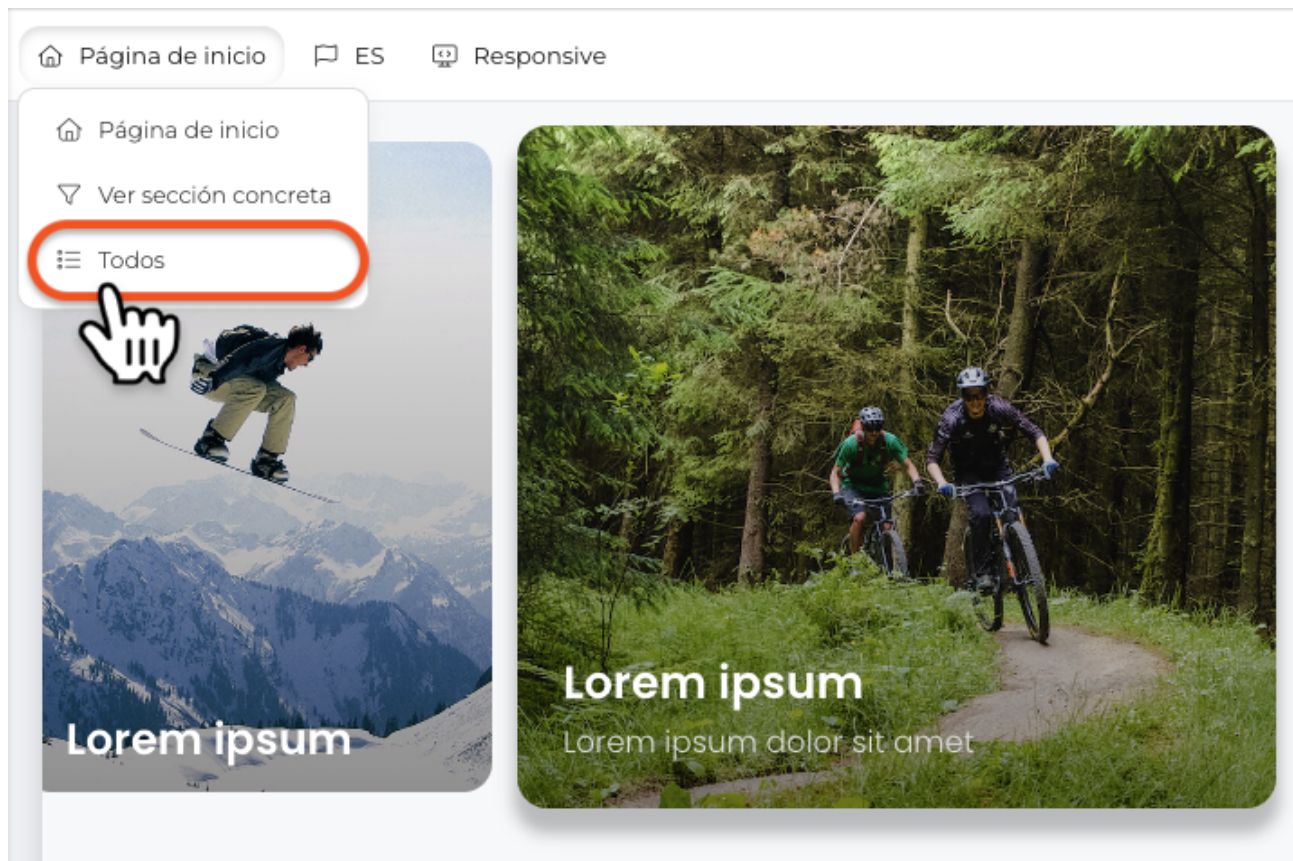
<https://www.helice.app/>

Semana 13

BUILDER - WIDGETS



- Hemos mejorado la vista de edición de la configuración de los widgets, ahora se muestra de forma más compacta y por defecto con las opciones más comunes desplegadas. Mejorando así la velocidad de uso y configuración del builder.



- Ahora, en la vista builder, se ha añadido una nueva opción que permitirá mostrar todos los widgets del proyecto, independientemente de su configuración de opciones de visualización.

Buscar



CATEGORÍAS

- Llamadas a la acción
- Bloques / Tarjetas
- Banners
- Mapa banners
- Video banners
- Slider / carousel
- Información / Servicios
- Navegación
- Contenido libre
- Anuncios
- Testimonios
- Planes de precios
- Cuenta atrás
- Asistentes / Contacto
- Otras funciones

TEMÁTICAS

- Eventos y congresos
- Festivales
- Sociedades**
- Sector médico
- Sector empresa
- Sector formación



LIENZO (SOCIEDADES)



LIENZO (SOCIEDADES)



LIENZO (SOCIEDADES)



LIENZO (SOCIEDADES)




- Hemos añadido nuevos widgets, organizados por temáticas: Estos son adaptaciones de widgets previamente disponibles, pero adaptados a distintas temáticas y listos para ser usados y editados. Iremos ampliando esta colección próximamente.

ROLES DE USUARIOS

Panel de invitaciones

Permitir que los datos personales (email, teléfono y dirección) sean visibles desde el panel de invitaciones


Activar servicio ▼

 Panel de invitaciones

Contraseña

Puedes fijar una contraseña, que se requerirá para poder acceder al panel de invitaciones del rol. En caso contrario, debes dejar en blanco este campo.

.....

 Mostrar / Ocultar información

- Ahora es posible definir una contraseña para los paneles de invitación cuando los roles son habilitados como códigos de invitación para formularios de inscripción.



- Al activar este password para cada rol, se solicitará introducir la clave para visualizar el panel de invitados (Sólo se requiere una vez la clave y esta se recordará mientras no se modifique la clave en el panel de administración).

ROLES DE USUARIOS

Gestionar

Tags

Estado actual

Informes

Informes evolutivos

Importar

Exportar

Eliminar

Instrucciones de uso

Cargar fichero excel de roles

Normas para la importación carga masiva de roles a partir de un fichero excel

- Debe cargarse fichero excel con un único rol por línea. Puedes descargar una plantilla de ejemplo aquí:

Descargar plantilla de ejemplo
- Listado de columnas admitidas:

NOMBRE , CODIGO , MAXIMO , REFERENCIA , DESCRIPCION , EMAIL , CLAVE

- Las columnas marcadas en rojo son obligatorias.
- El resto de columnas no son obligatorias y pueden obviarse si no se desea enviar.
- Cualquier columna no admitida en el listado, aunque puede estar presente en el fichero, será ignorada.
- El orden de las columnas no es relevante, pero si es importante que el nombre de la columna coincida con el especificado.
- Los campos de tipo fecha deben seguir el formato dd/mm/aaaa.
- Los campos de tipo hora deben seguir el formato hh:mm.
- Por favor, utilice un fichero excel con una sola hoja. No será compatible con ficheros excel que contengan más de una hoja en el mismo documento.
- El máximo permitido de filas en la importación es de 5000. Si se sobrepasa este número, se solo se procesarán las 5000 primeras, el resto se obviarán.
- Si el código de rol no es válido, se generará uno valido aleatoriamente

- Hemos actualizado la plantilla de importación masiva de roles, para poder incluir la columna CLAVE.

Campos a incluir en la exportación

☒ Activar todos

☐ Inactivar todos

☐ Nombre

☐ Descripción

☐ Código

☐ Usuarios

☐ Inscripciones pendien...

☐ Máximo

☐ Cuota restante

☐ Color

☐ Emails

☐ Tag / Categoría

☐ Referencia

☐ Panel de invitaciones

☒ Contraseña

- Hemos actualizado las columnas personalizables en la exportación de roles en formato excel, permitiendo ahora incluir una columna con la CLAVE de cada rol.

Tu código de invitación: c2a3d2f

Recuerda que puedes ver los links de invitación, el consumo de invitaciones y registros de las mismas desde tu área de gestión de invitaciones:







Contraseña: *clave21*

Panel de invitaciones y links

- Se ha actualizado el correo de comunicación masiva de roles, de forma que si el rol tiene definida una clave, también se notifique a los emails asociados.

SECCIONES - PERMISOS DE VISIBILIDAD

Formulario



Información


Visibilidad


Comportamiento


Diseño


RESTRICCIONES

☒ Limitar quien puede acceder a esta sección


Usuarios no autenticados


Usuarios autenticados


Admitir por roles


Denegar por roles

Roles

--

Condiciones

Requerir al menos uno de los roles marcados

Mensaje a mostrar a los usuarios que no tienen acceso

☐ Personalizar

- Ahora, al definir restricciones de acceso a una sección admitiendo o denegando por roles, es posible además, definir la condición a aplicar, pudiendo distinguirse:

- 1) Requerir al menos uno de los roles marcados.
- 2) Requerir todos los roles marcados.

De esta forma tendremos un mayor control sobre la restricción de acceso a la sección basada en los roles del usuario autenticado.

USUARIOS - ACCIONES MASIVAS

USUARIOS

[+ Añadir nuevo](#)[Directorio](#)[Fusionar](#)[Importar / Actualizar](#)[Exportar](#)[Acciones masivas](#)

Puedes realizar acciones masivas o en lote, de manera que se realice una acción sobre un subconjunto de usuarios, evitando así tener que realizar la acción de manera individual sobre cada usuario del directorio. Por favor, seleccione en primer lugar los usuarios sobre los que desea aplicar la acción masiva.

AUDIENCIA / PÚBLICO DESTINATARIO



Cualquier usuario



Filtrar por roles



Seleccionar usuarios



Especificar usuarios

Tipo

Cualquier tipo

Estado

Cualquier estado

ACCIÓN A REALIZAR

Enviar email con acreditación

OPCIONES DE COMPORTAMIENTO

Puedes personalizar la información que automáticamente se va a enviar a los usuarios a través de la acción masiva.

- ☒ Incluir el código QR en el email
- ☒ Incluir el fichero PDF con la acreditación en el email
- ☒ Incluir un enlace para añadir la acreditación a Apple Wallet (iOS) y Pass Wallet (Android)

Enviar

- Ahora, al realizar una acción masiva de tipo Envío de email con acreditación, será posible parametrizar si queremos que en el email se envíe el código QR, el fichero adjunto con la acreditación y/o posibilidad de descargar la acreditación en el wallet.

Link to Original article: <https://ayuda.servicioapps.com/2023/semana-13?elem=505863>